



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Decreto del Presidente

Decreto n. 28 del 28/07/2026

Oggetto: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI STRATEGICO GESTIONALI AL SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE DOTT. GIOVANNI SPINELLA, TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA, PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ DI RISULTATO - ANNO 2026.

IL PRESIDENTE

Vista la Delibera del Commissario pro – tempore nella funzione di Consiglio Provinciale n.15 dell'11/05/2018 recante “Dichiarazione di dissesto finanziario del Libero Consorzio Comunale di Siracusa ai sensi dell'art. 244 del T.U. degli Enti Locali” e che ad oggi non è ancora stato definitivamente approvato il bilancio stabilmente riequilibrato;

Visto l'art. 15 comma 1 del DPR 465/97 che assegna al Presidente dell'Ente le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'ente locale presso il quale il Segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto;

Richiamato il proprio Decreto n. 2 del 10/02/2026 recante “Convenzione di Segreteria tra il Libero Consorzio Comunale ed il Comune di San Giovanni La Punta. Assegnazione Segretario Titolare. Nomina”;

Richiamato, altresì, il proprio Decreto n. 3 del 12/02/2026 recante “Dott. Giovanni Spinella, Segretario Generale Titolare della Segreteria Convenzionata tra il Libero Consorzio Comunale di Siracusa ed il Comune di San Giovanni La Punta. Conferma incarichi. Disposizioni”;

Visto, in particolare, l'art. 42 del CCNL del 16/05/2001, che regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con le relative innovazioni legislative e contrattuali nel frattempo intervenute;

Considerato che ai sensi dell'art. 97 del TUEL n. 267/2000, le funzioni soggette a valutazione sono:

- 1) La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della

Giunta curandone la verbalizzazione;

- 2) Esprimere il parere di cui all'art. 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi
- 3) Il rogito dei contratti nei quali l'Ente è parte;
- 4) L'esercizio di ogni funzione attribuitagli dallo Statuto e dai Regolamenti o conferitagli dal Presidente del Libero Consorzio Comunale.

Visto il nuovo CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, che ricomprende la sezione Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 16/7/2024;

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario pro-tempore n. 5 del 09/01/2025 recante "Sistema di Graduazione della Retribuzione di posizione del Segretario Generale e conseguente determinazione della retribuzione di posizione spettante in applicazione dell'art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali del 16/07/2024";

Vista la Deliberazione dello Scrivente Presidente n. 164 dell'11/12/2025 di "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Rilevato che la valutazione del Segretario Generale sarà effettuata dal Presidente del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;

Richiamata, la propria Deliberazione n. 173 del 18/12/2025 recante "Approvazione del Regolamento recante il Sistema di Valutazione della Performance del Segretario Generale";

Richiamato, altresì, il proprio Decreto n. 5 del 16/02/2026 recante "Convenzione di Segreteria tra il Libero Consorzio Comunale di Siracusa e il Comune di San Giovanni La Punta. Applicazione dell'art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali del 16/07/2024. Determinazione della Retribuzione di Posizione spettante al Segretario Generale Titolare della Segreteria Convenzionata - anno 2026";

Evidenziato che, nell'attribuzione del peso dei singoli fattori si è tenuto conto, nelle funzioni attribuite al Segretario Generale dalla legislazione, del particolare impegno che richiede l'organizzazione dell'Ente per la complessità determinata dalla presenza di 13 Settori gestiti da Capi Settore e da 2 Unità di Progetto gestiti dai Responsabili, funzionari di E.Q, in Ente privo di dirigenza, e per l'esercizio di funzioni attribuite al Segretario Generale espressamente dallo Statuto o da Regolamenti o da provvedimenti formali del Capo dell'Ente, nonché di fattori di gravosità presenti nell'Ente e della rilevanza esterna degli stessi e dell'elevato grado di strategicità del ruolo svolto dal Segretario Generale;

Richiamato il proprio Decreto n. 19 dell'8/06/2026 di Individuazione "Obiettivi Strategici di intervento 2026-2028" nel quale, tra l'altro, si ritengono prioritari sia la "Gestione del Piano Estinzione attività Pregresse" che la "Gestione e Utilizzo Residui in conto Capitale Vincolato";

Ritenuto, pertanto, dover assegnare al Segretario Generale dell'Ente Dott. Giovanni Spinella, Titolare della Segreteria Convenzionata, gli obiettivi strategico gestionali da realizzare nel 2026, attribuendo a ciascuno il peso a fianco indicato della scheda allegata, per fare parte integrante del presente provvedimento e da liquidare secondo la metodologia riportata in calce della medesima scheda;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare il Capo II (art. 97 e seguenti) del titolo IV che disciplina la figura del Segretario Comunale e Provinciale;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza,

DECRETA

Per le premesse che qui si intendono riportate e trascritte ai fini della motivazione per relazione;

- 1. di assegnare** al Dott. Giovanni Spinella Segretario Generale Titolare della Segreteria Convenzionata, gli obiettivi strategico – gestionali, di cui all'allegata scheda, da realizzare nell'anno 2026;
- 2. di stabilire** che la retribuzione di risultato sarà attribuita nella misura stabilita nel CCNL vigente sulla base dei risultati conseguiti, secondo le modalità di cui all'art. 3 del predetto Regolamento recante Sistema di Valutazione della Performance del Segretario Generale”;
- 3. di incaricare** il Capo del II e del III Settore ad adottare gli adempimenti connessi e consequenziali, ciascuno in ragione della propria competenza;
- 4. di incaricare** il Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto di trasmettere copia del presente decreto:
 - all'interessato Segretario Generale, Dott. Giovanni Spinella;
 - al Sindaco del comune di San Giovanni La Punta;
 - al Capo del I, del II e III Settore, per gli adempimenti di competenza;
 - al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza.

**Sottoscritta dal Presidente
(GIAN SIRACUSA MICHELANGELO)
con firma digitale**